

# THE FUND FOR SANTA BARBARA

26 West Anapamu Street, Santa Barbara, CA 93101

Teléfono: (805) 962-9164

120 East Jones Street, Suite 110, Santa Maria, CA 93454

Teléfono: (805) 922-1707

Website: [www.fundforsantabarbara.org](http://www.fundforsantabarbara.org)

Email: [grants@fundforsantabarbara.org](mailto:grants@fundforsantabarbara.org)

TDD / TTY via 711

---

## Información sobre el “FUND FOR SANTA BARBARA”

El “FUND” fué establecido en 1980, por un grupo de individuos que han compartido la visión de una sociedad justa y ofrece a las personas una alternativa en el concepto de filantropía. El “FUND” está dedicado a encontrar soluciones a los problemas sociales, económicos, ambientales y políticos actuales que representan un reto para nuestra sociedad. Desde su creación, El “FUND” ha repartido más de 5 millones de dólares entre más de 1,000 proyectos.

---

## Guías de Financiación Primavera 2019

### Criterios para el Fondo General

El “FUND” piensa que los cambios sociales significativos requieren una amplia participación social y un control democrático de todas las instituciones económicas y sociales. Las condiciones sociales se mejoran de manera más dramática cuando aquellos a quienes se les ha negado el poder y la justicia se organizan para formar coaliciones y cambiar las circunstancias que les han negado el acceso a la igualdad y a la justicia. El “FUND” le da preferencia a los proyectos que tocan las raíces de las causas de los problemas sociales, económicos, políticos y del medio ambiente.

Regularmente El “FUND” no apoya programas sociales a menos que éstos tengan el fin de un cambio social progresista. El “FUND” otorga el dinero como semilla para iniciar programas, como apoyo general o para organizaciones pequeñas con nuevos proyectos, así como para organizaciones mayores que tengan proyectos de interés específico para El “FUND”.

### Invitamos a solicitar fondos a las organizaciones o grupos que:

- Trabajen en contra de la discriminación en base a raza, sexo/género, edad, religión, situación económica, orientación sexual, capacidad mental o física, etnia, idioma hablado o estado de inmigración;
- Trabajen por los derechos de los trabajadores;
- Promuevan la auto-determinación en las comunidades de bajos recursos y sin recursos;
- Promuevan la paz internacional y que organicen localmente actividades que apoyen una política justa hacia el exterior;

- Trabajen en mejorar el medio ambiente, especialmente organizando a sus miembros, los cuales usualmente no tienen acceso o voz ante los oficiales que hacen decisiones;
- Operen de una manera democrática, que responda directamente a las necesidades de sus miembros.

### No damos fondos a:

- Proyectos relacionados con campañas electorales que promueven a un candidato o un partido político;
- Intereses privados (vs. públicos);
- Organizando por parte de un sindicato;
- Proyectos que proporcionen servicios directos sin un componente de cambio social;
- Apoyo directo a individuos
- Mejoras del edificio o equipo de oficina;
- Empresas de capital, por ejemplo equipo de oficina, maquinas o vehículos
- Proyectos fuera del área del condado de Santa Bárbara.

### Fechas importante del Ciclo de Becas:

*Solicitudes Disponibles* lunes, 28 de enero

*Evaluación de Proyecto*

*por Personal del FONDO* viernes, 22 de febrero

*Entrega de Solicitudes* viernes, 1 de marzo

*No más tarde de las 5:00 p.m.*

**Acción Afirmativa es uno de los criterios utilizados para la asignación de los fondos.**

**Applications are available in English.**

# Información General sobre el Ciclo de Primavera

---

## Las cantidades disponibles

La asignación máxima para cada proyecto es de \$10,000.

---

## Estado Exento de Impuestos

El "FUND FOR SANTA BARBARA" aceptará solicitudes de fondos por parte de grupos sin importar su incorporación o la falta de ésta, siempre y cuando sus actividades caigan dentro de lo que el IRS considera como exentas de impuestos. No es necesario tener un patrocinador fiscal.

---

## Talleres y asistencia por el personal

Invitamos a los solicitantes asistir a uno de los talleres gratis ofrecidos durante cada ciclo y que llamen a la oficina para aprovechar la asistencia que nuestro personal le puede brindar antes de que usted mande su propuesta. Todas estas versiones preliminares deben ser recibidas en la oficina antes del **viernes, 22 de febrero**.

---

## Repetición en la asignación de Fondos

Aceptamos solicitudes de proyectos a los que ya hemos asignado fondos previamente. Tales propuestas deberán incluir información detallada sobre los resultados que se habían

---

## Otras Oportunidades para Fondos

---

### Programa de Fondos de Varios Años

El "FUND" acepta aplicaciones para nuestro Programa de Fondos de Varios Años **solamente durante el ciclo de la primavera**. Llame por favor (805) 922-1707 para la aplicación y guías. Cualquier solicitante debe contactar primero la oficina.

---

### Fondos de Necesidad Emergente

Los proyectos que necesitan ayuda financiera y que no pudieran respetar el plazo para nuestros ciclos regulares en la primavera u otoño debido a circunstancias extraordinarias pueden ser elegibles para Fondos de Necesidad Emergente. *Nosotros no consideramos la planeación pobre, los problemas de flujo de efectivo, el agotamiento de fondos ni los esfuerzos insuficientes de*

obtenido con dichos fondos, qué tanto ayudaba al proyecto el dinero solicitado y un análisis a fondo de las fallas y los éxitos de la propuesta original.

---

## Cómo Solicitar Fondos

1. Llámenos al (805) 922-1707 para recibir la solicitud y un paquete informativo o visite nuestro sitio de red [www.fundforsantabarbara.org](http://www.fundforsantabarbara.org) Solicitud también está disponible por en la red portal [fundforsantabarbara.smapply.org/prog/spring\\_2019\\_funding\\_cycle/](http://fundforsantabarbara.smapply.org/prog/spring_2019_funding_cycle/)
  2. Considerar asistir a uno de las Talleres Gratis de Escribir Becas para información y apoyo.
  3. **Entregue un original y una copia antes de las 5:00 p.m. el viernes, 1 de marzo del 2019.**
- 

## Entregando Su Solicitud

Al entregar su solicitud espere por favor estar en la oficina por 15 minutos. En este momento, el personal revisará su solicitud para asegurar que esté completa. Por favor no entregue su solicitud con ninguna carpeta o sobres adicionales. Si es posible, haga copias de doble-lado y engrape todas las hojas.

---

*recaudación de fondos para ser motivos para Fondos de Necesidad Emergente.*

---

## Juventud Haciendo Cambio

El Programa Juventud Haciendo Cambio es un programa de becas dirigido por adolescentes para proyectos hacia la juventud en el Condado de Santa Barbara. La asignación máxima es de \$3,000, y la fecha límite es en el otoño. Favor de llamar a la oficina al (805) 962-9164 para una solicitud y guías.

---

## Fondos Recomendados por Donante

Fondos de este programa son concedidos a petición de un donante. Estas becas no están disponibles mediante el proceso regular de solicitudes.

# Calendario para el Ciclo de Otorgar Becas–Primavera 2019

<p><b>lunes, 28 de enero</b></p>	<p><b>Solicitud de Propuestas / Solicitudes Disponibles</b>  Las solicitudes están disponibles en las oficinas del "FUND"  26 Anapamu en Santa Bárbara (805) 962-9164  120 Este Calle Jones, #110 en Santa Maria (805) 922-1707  O en nuestro sitio de red:  <a href="http://www.fundforsantabarbara.org/home-2/spring2019/">www.fundforsantabarbara.org/home-2/spring2019/</a></p>
<p><b>martes, 5 de febrero 6:00 – 7:30 p.m.</b>  Louise Lowry Davis Center  1232 De LA Vina St, <b>Santa Barbara</b>  — O —  <b>martes, 12 de febrero, 6:00 – 7:30 p.m.</b>  Buellton Recreation Center Room A  301 Second St, <b>Buellton</b>  — O —  <b>miércoles, 13 de febrero, 6:00 – 7:30 p.m.</b>  Santa Maria Public Library – Shephard Hall  421 S McClelland St, <b>Santa Maria</b>  — O —  <b>miércoles, 20 de febrero, 6:00 – 7:30 p.m.</b>  Goleta Valley Community Center Room 7  5679 Hollister Ave, <b>Goleta</b></p>	<p><b>Talleres Gratuitos Para Escribir Becas</b>  Estos talleres son <b>FUERTEMENTE RECOMENDADOS</b> para todos los solicitantes y están abiertos para cualquier persona que desee aprender más del Fondo para Santa Bárbara y de nuestro proceso de solicitud.</p> <p>Si usted está interesado en solicitar una Beca Multi-Anual (solamente en el ciclo de primavera) o está haciendo uso de la Solicitud Común de Beca, usted debe contactar al Fondo antes de su entrega.</p> <p>Para inscribirse a un taller favor de llamar al <b>(805) 962-9164 TDD / TTY via 711</b> o visite nuestro sitio de red <a href="http://www.fundforsantabarbara.org/home-2/spring2019/">www.fundforsantabarbara.org/home-2/spring2019/</a></p>
<p><b>lunes, 28 de enero</b>  a  <b>viernes, 22 de febrero</b></p>	<p><b>Evaluación de Proyecto (OPCIONAL)</b>  El personal está disponible para proporcionar una evaluación de una descripción breve (una página) del proyecto y presupuesto del proyecto. Envíe por correo electrónico a <a href="mailto:grants@fundforsantabarbara.org">grants@fundforsantabarbara.org</a></p>
<p><b>viernes, 1 de marzo</b></p>	<p><b>Fecha Límite para Entrega de Solicitudes – No más tarde de las 5 de la tarde</b>  El original debe de ser entregado a una de las oficinas del "FUND" en Santa Maria o en Santa Bárbara.</p>
<p><b>3 de abril</b>  a  <b>24 de abril</b></p>	<p><b>Visita de Sitio / Entrevista</b>  Recomendamos que por lo menos dos o tres miembros de su grupo estén disponibles durante esta visita. Favor de notar que no todos los solicitantes recibirán una entrevista y que la entrevista no indica una decisión de conceder la financiación.</p>
<p><b>Lunes, 20 de mayo</b></p>	<p><b>Comité de Otorgar Becas hace recomendaciones de financiación a la Mesa Directiva</b></p>
<p><b>Semana del 20 de mayo</b></p>	<p><b>Notificación a los Recipientes de Becas</b></p>
<p><b>20 de mayo</b>  a  <b>7 de junio</b></p>	<p><b>Orientación para Recipientes de Becas</b>  Una oportunidad para revisar documentos y requisitos de la beca y para recibir ayuda del personal del "FUND".</p>
<p><b>Martes, 11 de junio ~ 5:00-7:00 pm</b></p>	<p><b>Celebración de las Becas de Primavera</b></p>

# Lista de Instrucciones para Solicitar Fondos 2018 Primavera

Les damos muchas gracias para solicitar fondos al “FUND FOR SANTA BARBARA”. Utilice esta lista para asegurarse que su solicitud esté completa. Si tiene usted alguna duda, favor de comunicarse en español a nuestra oficina al (805) 962-9164 (Santa Barbara) o (805) 922-1707 (Santa Maria).

## Instrucciones:

- 1. Lea las guías del “FUND” para confirmar que su proyecto cumpla con nuestros objetivos. Las guías están disponibles en nuestro sitio de red: [www.fundforsantabarbara.org](http://www.fundforsantabarbara.org).
- 2. (**OPCIONAL**, pero recomendado) Escriba y envíe una página describiendo el proyecto con un presupuesto del mismo a nuestro personal para revisar antes de viernes, **viernes, 22 de febrero**. El personal proporcionará información que puede ser valiosa en el diseño final de su solicitud.
- 3. Llene la solicitud de seis páginas con tinta negra, azul o en máquina. Copias electrónicas en formato “Word.doc” se encuentran en nuestra página de internet o llamando a la oficina. Usted puede completar la solicitud en una computadora, **SIN EMBARGO**, no exceda el límite de seis páginas. Por favor siga claramente las limitaciones de página y espacio indicado en la solicitud. Por favor asegúrese de que las respuestas de la página principal (Cover Sheet) quepan en sólo **una página**. La solicitud está disponible en la red portal y tiene la opción de entregar su solicitud electrónicamente: [fundforsantabarbara.smapply.org/prog/spring\\_2019\\_funding\\_cycle/](http://fundforsantabarbara.smapply.org/prog/spring_2019_funding_cycle/)
- 4. Incluya en la primera página las firmas autorizadas **originales** de los oficiales de su organización no lucrativa 501(c)3. Si su organización no está incorporada, no tiene un número de 501(c)3 y tampoco está patrocinada por una organización incorporada que sí lo tenga, deberán firmar las personas que representan a la organización o grupo.
- 5. Presente una (1) solicitud original (engrapada) y una (1) copia (sin engrapar) en las oficinas del “FUND” antes del viernes, 1 de marzo del 2019. Haga copias y use papel reciclado. No se aceptaran solicitudes tarde.

## Requisito de Correo Electrónico (Email):

- Resumen de un párrafo (máximo 175 palabras) que incluye: 1) La fecha de inicio y misión de la organización y proyecto; 2) Las metas de su propuesta; y 3) Un resumen detallado para el uso de los fondos. Por favor utilice la tercera persona y envíe por correo electrónico a: [grants@fundforsantabarbara.org](mailto:grants@fundforsantabarbara.org) como documento Word.doc o como texto incluido en su email. En la línea de sujeto del email, escriba el nombre de proyecto y “Resumen Final.” La fecha límite es viernes, 1 de marzo, antes de las 5:00 p.m.

## Anexos:

- 1. Una lista de todos los participantes claves en su proyecto y una lista de las personas de la Mesa Directiva de su organización y una lista de las personas de la Mesa Directiva de la organización que los patrocina (si hay alguna).
- 2. Una copia de la carta de determinación 501(c)3 del IRS de su organización o si su organización no está incorporada, presente una breve descripción de la manera en que su grupo se maneja con un propósito de caridad o educativo.
- 3. **Opcional:** Un documento de su elección que representa lo que es su proyecto (ej. un panfleto, un artículo de periódico, etc. – que no sea mayor de tres páginas).



26 West Anapamu Street, Santa Barbara, CA 93101  
 Teléfono: (805) 962-9164  
 120 East Jones Street, Suite 110, Santa Maria, CA 93454  
 Teléfono: (805) 922-1707  
 Website: www.fundforsantabarbara.org  
 Email: grants@fundforsantabarbara.org  
 TDD / TTY via 711

## SOLICITUD PARA FONDOS - PRIMAVERA 2019

**Instrucciones:** Por favor llene la solicitud con tinta negra, a máquina o reproduzca en computadora. No exceda el espacio asignado.

Nombre de Organización / Organización Patrocinadora: \_\_\_\_\_

Nombre del Proyecto: \_\_\_\_\_

Su Proyecto ha recibido Fondos del "Fund for Santa Barbara" antes? Sí \_\_\_ No \_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Nombre de Coordinador(es): \_\_\_\_\_ Título(s): \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_ Ciudad: \_\_\_\_\_ Código Postal: \_\_\_\_\_

Teléfono (día): \_\_\_\_\_ Teléfono (tarde): \_\_\_\_\_

Correo Electrónico: \_\_\_\_\_ Sitio de Red: \_\_\_\_\_

Mejores días y horas para una visita de nuestra fundación, a lo mejor de su conocimiento: \_\_\_\_\_

Cantidad Solicitada: \$ \_\_\_\_\_ (No exceder \$10,000)

Resumen breve de lo que pagarán los fondos: \_\_\_\_\_

Estado de Impuestos: 501(c)3 \_\_\_ 501(c)4 \_\_\_ No Incorporado \_\_\_ Numero de Impuestos.: \_\_\_\_\_

Tipo de Solicitud (rodée uno): Apoyo General \_\_\_ Programa/Proyecto \_\_\_ Financiación de Semilla \_\_\_

Asunto(s)/Tema(s): \_\_\_\_\_ (i.e. derechos de los migrantes, etc.)

Estrategia(s): \_\_\_\_\_ (i.e. educación, abogacía, estrategia legal, etc.)

Constituyente(s)/Comunidad(es): \_\_\_\_\_ (i.e. barrio, grupo étnico, etc.)

Geografía: \_\_\_\_\_ (i.e. Ciudad(es) Especifica(s), Norte/Central/Sur/De todo el Condado, etc.)

Período de Presupuesto: De \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Presupuesto Total del Proyecto: \_\_\_\_\_

Año Fiscal Empieza: \_\_\_\_\_ Presupuesto Total de la Organización: \_\_\_\_\_

¿Tiene su organización/grupo una cuenta bancaria?: Sí No

Si sí, ¿Cuál institución financiera y sucursal?: \_\_\_\_\_

*Certificamos que la información en esta solicitud es verdadera y exacta a lo mejor de nuestro conocimiento y es entregada con el conocimiento completo y el respaldo de:*

Nombre del Presidente o Representante Autorizado: \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_

Firma de Representante: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Nombre de Personal o Segundo Representante: \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_

Firma de Representante: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

**Escriba su propuesta aquí. Describa la historia, el propósito, los objetivos de su proyecto y la ayuda que desea del FUND FOR SANTA BARBARA.**

NO EXCEDA el espacio proporcionado.

- 1. Tomando en cuenta las prioridades del “FUND” indicadas en las guías, ¿Cómo describiría el aspecto de “cambio social” de su propuesta?**

2. **Describa cómo el proyecto está mejorando la capacidad de la comunidad para desarrollar y movilizar el poder para abordar la causa raíz de su (s) problema (s). Díganos si y cómo está trabajando con otras organizaciones y desarrollando redes efectivas.**

**Si está trabajando con socios comunitarios, ¿cómo describiría su relación?  
(marque todo lo que corresponda)**

**Cooperando (i.e.: compartiendo información, referencias) nombres de organizaciones:**

---

**Coordinación (i.e.: asociación informal o acuerdos) nombres de organizaciones:**

---

**Colaboración (i.e.: asociaciones formales, memorando de entendimiento, aplicaciones conjuntas y / o proyectos) nombres de organizaciones: \_\_\_\_\_**

---

3. **Describa la estructura y la gobernación de su organización. ¿Cómo toma su grupo decisiones y prioridades? ¿Cómo se incluye a la comunidad / constituyentes que su proyecto quiere servir?**





**5. ¿Cómo identificará su organización el éxito o impacto de este proyecto dentro de su calendario? ¿A quién beneficiará y cómo?**

**6. ¿Cómo mantendrá su organización los beneficios del proyecto a largo plazo? ¿Por cuánto tiempo?**

**7. Identifique por favor las estrategias mayores de recaudación de fondos de su organización para este proyecto y las personas que son responsables de cumplirlos.**

**8. ¿A cuáles recursos, aparte de la financiación, tiene acceso su organización? (Es decir voluntarios, espacio / equipo donado, descuentos, etc.)**

**9. ¿Cuáles recursos, aparte de financiación, necesita su organización?**

**10. Si la financiación completa no está disponible, ¿Cuáles son las prioridades principales de su presupuesto de la organización (es decir, que no se puede prescindir de ellas)?**

# Información Financiera

Resumen de Ingresos y Gastos para este Proyecto Propuesto Solamente

Período de Presupuesto: De \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

## Ingresos

Fuente de fondos	Cantidad	¿Estado? Recibido, Pendiente o Negado
<i>Fund for Santa Barbara</i>	\$	<i>Pendiente</i>
<b>*Total</b>	\$	

*\*Tiene que ser igual al total de los gastos abajo*

*Tenga en cuenta que esto es sólo el presupuesto en efectivo (es decir, no incluye donaciones en especie)*

## Gastos

Categoría de Gasto	Cantidad Total de Categoría	Cantidad Solicitada del "FUND FOR SANTA BARBARA"	Notas / Explicación
<b>*Total</b>	\$	**\$	

*\*Tiene que ser igual al total de ingresos arriba)*

*\*\* (No puede ser más de \$10,000)*

*Por favor proporcione información detallada para cada categoría de gastos (es decir, posición de personal: horas @ tipo @ plazo de tiempo, etc.)*

Fuentes de Financiación en el Pasado (ej. Becas, Eventos y otras Actividades de Recaudar Fondos) por este proyecto (incluya fechas y cantidades):

---



---



---



---

# [Ejemplo de Presupuesto] INFORMACIÓN FINANCIERA

*Resumen de Ingresos y Gastos Únicamente para el Proyecto Propuesto*

Periodo del Presupuesto: Junio 2019 a Mayo 2020

<b>Ingreso</b>		
<b>Fuente de Fondos</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Recibido? Pendiente? Negado?</b>
Fund for Santa Barbara	+ \$8,000	Pendiente
McCune Foundation	\$13,000	Recibido
Santa Barbara Foundation Beca "Express"	\$5,000	Pendiente
Eventos Especiales	\$3,200	Estimado, basado en 2018
Pagos de Miembros/ Donaciones de Individuos	\$2,000	Recibido \$1,300
<b>Ingreso Total</b>	<b>\$31,200</b>	

*\*Tiene que ser igual al total de los gastos abajo*

*Tenga en cuenta que esto es sólo el presupuesto en efectivo (es decir, no incluye donaciones en especie)*

<b>Gastos</b>			
<b>Categoría de Gasto/ Abasto</b>	<b>Cantidad de Gasto TOTAL</b>	<b>Cantidad solicitada de The FUND FOR SANTA BARBARA</b>	<b>Notas / Explicación</b>
Coordinador de Programas- medio tiempo	\$27,500	\$6,875	25% del salario y beneficios 26.44/hr- 5 horas por semana
Millaje de Viajes	\$1,200	\$500	Costo parcial de transporte del Coordinador
Folleto Educativo	\$2,000	\$625	Costo parcial del diseño e impresión
Abastos para juntas y oficina	\$500	-0-	
<b>*Gastos Totales</b>	<b>\$31,200</b>	<b>**\$8,000</b>	<b>*Gastos Totales</b>

*\*Tiene que ser igual al total de ingresos arriba)      \*\* (No puede ser más de \$10,000)*

*Por favor proporcione información detallada para cada categoría de gastos (es decir, posición de personal: horas @ tipo @ plazo de tiempo, etc.)*

**Fondos antecedentes para ese proyecto (ej. Becas, eventos y otras actividades para recaudar fondos ). Favor de incluir fechas y cantidades: En 2018, nuestra feria comunitaria (5 de septiembre) recaudó \$2,900, los pagos de miembros recaudaron \$1,800 y la Fundación Gutard nos otorgó una beca de \$3,000.**